



# CÂMARA MUNICIPAL DE GUARACI

Rua Prefeito João de Giuli, 247

Fone (043) 3260-1354

## RESOLUÇÃO Nº 019/2019

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

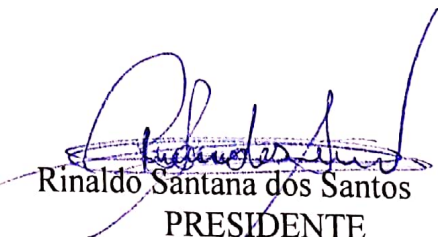
Art. 1º. Conceder a Servidora Michelli de Souza Soares, (02) duas diárias, para viagem com destino a Curitiba/PR, nos dias 25 e 26 de setembro de 2019 a fim de participar do Curso "Gestão de Almoarifado e Patrimônio", realizado pela empresa Mais Gestão Pública e Cornélio Procópio/PR no dia 27 de setembro de 2019, a fim de participar do Evento "ACÓRDÃOS DO TCE/PR PONTOS POLÊMICOS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E TRANSF. VOLUNTÁRIAS", Curso oferecido pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Paraná.

Art. 2º. O valor total das diárias autorizadas é de R\$ 500,00 (quinhentos reais), nos termos das Leis Municipais 987/2005 e 1.437/2017.

Art. 4º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Guaraci, Estado do Paraná.

Aos 23 de setembro de 2019.

  
Rinaldo Santana dos Santos  
PRESIDENTE

  
Ilson Rodrigues  
1º SECRETÁRIO



## CÂMARA MUNICIPAL DE GUARACI

Rua Prefeito João de Giuli, N° 247 – CEP 86620-000 – Guaraci PR

Fone: (43)3260-1354 | e-mail: [cm.guaraci@gmail.com](mailto:cm.guaraci@gmail.com)

### **SOLICITAÇÃO** **AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM/ CONCESSÃO DE DIÁRIA**

Senhor Vereador Presidente RINALDO SANTANA DOS SANTOS, venho através deste, solicitar o pagamento de despesas de viagem, com destino à cidade de Curitiba/PR, nos dias 25 e 26 de setembro de 2019 a fim de participar do Curso "Gestão de Almoarifado e Patrimônio", realizado pela empresa Mais Gestão Pública e à cidade de Cornélio Procópio/PR no dia 27 de setembro de 2019, a fim de participar do Evento "ACÓRDÃOS DO TCE/PR PONTOS POLÊMICOS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E TRANSF. VOLUNTÁRIAS", Curso oferecido pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Paraná, conforme programação e folder em anexo Requerer também autorização para utilização do carro oficial da Câmara para deslocamento.

**Nome do solicitante:** Michelli de Souza Soares.

**Cargo:** Assistente Legislativo.

**Diárias:** 02 (duas) diárias referentes aos dias 25, 26 e 27/09/2019, no valor de R\$ 250,00/dia, num total de R\$ 500,00 (quinhentos reais).

**Taxa de inscrição:** R\$ 870,00 (oitocentos e setenta reais) para o Curso "Gestão de Almoarifado e Patrimônio".

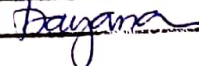
**Total:** R\$ 1.370,00 (Um mil seiscientos e quarenta reais).

Guaraci/PR, em 23 de setembro de 2019.

  
Michelli de Souza Soares  
Solicitante

PROCOLO

Data 23/09/19



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI**

**CAMARA MUNICIPAL DE GUARACI**  
**RESOLUÇÃO Nº 019/2019**

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder a Servidora Michelli de Souza Soares, (02) duas diárias, para viagem com destino a cidade de Curitiba/PR, nos dias 25 e 26 de setembro de 2019 a fim de participar do Curso "Gestão de Almoarifado e Patrimônio", realizado pela empresa Mais Gestão Pública e Cornélio Procópio/PR no dia 27 de setembro de 2019, a fim de participar do Evento "ACÓRDÃO DO TCE/PR PONTOS POLÊMICOS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E TRANSF. VOLUNTÁRIAS", Curso oferecido pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Paraná.

Art. 2º. O valor total das diárias autorizadas é de R\$ 500,00 (quinhentos reais), nos termos das Leis Municipais 987/2005 e 1.437/2017.

Art. 4º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Guaraci, Estado do Paraná.

Aos 23 de setembro de 2019.

**RINALDO SANTANA DOS SANTOS**  
Presidente

**ILSON RODRIGUES**  
1º Secretário

**Publicado por:**  
Marcelo de Oliveira  
Código Identificador:6284FFBE

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 24/09/2019. Edição 1849  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>



EGP Online

Email Usuário

Senha

Acesso

Buscando na área: Escola de Gestão Pública - Portal TCE-PR

Buscar

## Presencial - ACÓRDÃOS DO TCE/PR PONTOS POLÊMICOS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E TRANSF. VOLUNTÁRIAS - CORNÉLIO PROCÓPIO

### Informações do Evento Informações do Evento da Escola de Gestão

[Realize a inscrição](#)

#### Evento

ACÓRDÃOS DO TCE/PR PONTOS POLÊMICOS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E TRANSF. VOLUNTÁRIAS

#### Objetivo

Neste evento serão discutidas e apresentadas as soluções para as questões mais polêmicas acerca das licitações públicas e contratos administrativos com base em doutrinas pacificadas e jurisprudências firmadas no meio jurídico e nos órgãos de Controle.

#### Detalhes

- Tipo do Evento: Curso
- Carga Horária: 7 horas
- Localização: Universidade Tecnológica Federal do Paraná
- Município: CORNÉLIO PROCÓPIO/PR
- Período Previsto para o Evento: 27/09/2019 a 27/09/2019
- Dia 27/09/2019 das 08:30 às 17:00;

#### Resumo

#### Turmas e Temas

- CORNÉLIO PROCÓPIO
- Credenciamento
- Cerimonial
- Qualidade nas contratações
- Publicidade
- Visita Técnica
- Planilha de Custos
- Registro de Preços
- Intervalo
- Acórdãos recentes em Transferência Voluntária

#### Materiais de Divulgação

Folder - ACÓRDÃOS DO TCE-PR\_Cornélio\_2.jpg

[Realize a inscrição](#)



# MAIS GESTÃO PÚBLICA

## CERTIFICADO

---

O Mais Gestão Pública confere o certificado para:

**MICHELLI DE SOUZA SOARES**

Por haver concluído com sucesso o seguinte curso:

### **GESTÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO**

Logística de Materiais e Bens nos Órgãos Públicos

---

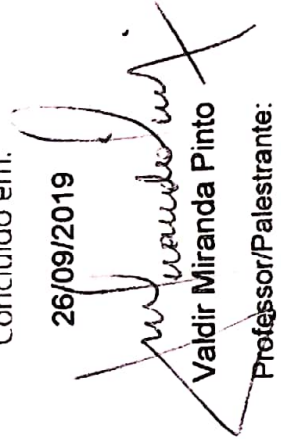
Carga Horária:

12 horas/aulas

  
Janice Ozama  
Direção

Concluído em:

26/09/2019

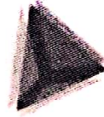
  
Valdir Miranda Pinto  
Professor/Palestrante:

# MGIS GESTÃO PÚBLICA

## Conteúdo programático do curso:

- 1 - Legislação Legal;**
- 2 - Despesas e estágios da despesa;**
- 3 - Receitas e estágios da receita;**
- 4 - Conceito de material consumo/permanente;**
- 5 - Compras,**
  - 5.1 - Carga e descarga do material;
  - 5.2 - Compra / seção / transferência / doação / indenização / produção interna / sobras de estoque / arredondamento / permuta;
  - 5.3 - Aceitação.
- 6 - Material de Consumo;**
- 7 - Material Permanente;**
- 8 - Inventário do Almoxarifado:**
  - 8.1 - Tipos e conceito;
  - 8.2 - Comissão de inventário;
  - 8.3 - Composição da comissão de inventário;
  - 8.4 - Procedimentos da comissão de inventário de consumo:
    - 8.5 - Levantamento físico;
    - 8.6 - Elaboração do relatório preliminar (modelo);
    - 8.7 - Análise de resultados;
    - 8.8 - Relatório final (modelo);
    - 8.9 - Parecer (modelo).
- 9 - Inventário do Patrimônio:**
  - 9.1 - Tipos e conceito;
  - 9.2 - Comissão de inventário;
  - 9.3 - Composição da comissão do inventário;
  - 9.4 - Procedimentos a cargo de cada unidade;
    - 9.5 - Pré inventário;
    - 9.6 - Procedimentos da comissão de inventário do Patrimônio;
    - 9.7 - Levantamento físico;
    - 9.8 - Elaboração do relatório preliminar (modelo);
    - 9.10 - Análise de resultados;
    - 9.11 - Relatório final (modelo);
    - 9.12 - Parecer (modelo).

Frequência (%) do aluno: 100%

**EGP**ESCOLA DE  
GESTÃO PÚBLICA**TCEPR**TRIBUNAL DE CONTAS  
DO ESTADO DO PARANÁ

# Certificado de Participação

Conferido à: **MICHELLI DE SOUZA SOARES**

CPF: **087.101.119-05** Município/UF: **GUARACI-PR**

Entidade: **MUNICÍPIO DE GUARACI**

Evento: **ACÓRDÃOS DO TCE/PR PONTOS POLÊMICOS, LICITAÇÕES,  
CONTRATOS E TRANSF. VOLUNTÁRIAS**

Data/Período: **27 DE SETEMBRO DE 2019**

Local: **UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ**

Município/UF: **CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**

Carga Horária: **7 horas**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- **PONTOS CONTROVERTIDOS DAS LICITAÇÕES**
  - Qualidade nas contratações
  - Publicidade
  - Visita Técnica
  - Planilha de Custos
  - Registro de Preços
  - Acórdãos recentes em Transferências Voluntárias

Curitiba, 2 de Outubro de 2019

**Helio Gilberto Amaral**  
Diretor da Escola de Gestão Pública

**Nestor Baptista**  
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

<http://servicos.tce.pr.gov.br/TCEPR/Tribunal/SISEGP/SISEGPValidarCertificado?codigoValidador=3ad017e1-1276-4865-b139-1a9bb87de4ed&nrCPF=8710111905>





# CÂMARA MUNICIPAL DE GUARACI

Rua Prefeito João de Giuli, N° 247 – CEP 86620-000 – Guaraci PR

Fone: (43)3260-1354 | e-mail: [cm.guaraci@gmail.com](mailto:cm.guaraci@gmail.com)

## RELATÓRIO DE VIAGEM

**Nome:** Michelli de Souza Soares – Assistente Legislativo

### DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

1. Cidade(s) visitada(s): Curitiba – PR; Cornélio Procópio-PR.
2. Evento realizado: Curso de Gestão de Almoxarifado e Patrimônio (Curitiba-PR); Acórdãos do TCE/PR pontos polêmicos, licitações, contratos e transf. Voluntárias (Cornélio Procópio – PR).
3. Veículo: Oficial.

4. Resumo da atividade executada:

No dia 25/09/2019 na cidade de Curitiba-PR, iniciou-se o primeiro dia do Curso de Gestão de Almoxarifado e Patrimônio realizado pela empresa MAIS GESTÃO PÚBLICA, às 13h00min com término às 18h30min. Continuação do Curso no dia 26/09/2019 com início às 08h00min e término às 12h30min. O conteúdo programático trabalhado no Curso consta no Certificado em anexo.

No dia 27/09/2019 iniciou-se o Curso Acórdãos do TCE/PR pontos polêmicos, licitações, contratos e transf. Voluntárias, realizado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná na cidade de Cornélio Procópio – PR, às 08h30min com término as 17h00min. Foram trabalhados diversos temas como a regularidade do Credenciamento de Serviço Médico, Gestão de Risco, Publicidade, Visita Técnica, Licitação de Medicamentos, Licitação de Pneus, Planilha de Custos nas terceirizações, Pregão Eletrônico, Registro de Preços, Tratamento diferenciados a MEs e EPPs, bem como seus benefícios frente a Lei Complementar 147/2014, Cota reservada para MEs e EPPs (utilização de valores global, por item ou por lote), Obrigatoriedade ou não do Pregão Eletrônico nas transferências voluntárias e nos demais processos licitatórios.

5. Período de efetivo afastamento: Das 04h11min do dia 25/09/2019 às 18h45min do dia 27/09/2019.
6. Declaro, sob as penas da lei, que as informações acima e em anexo são verdadeira e retratam efetivamente o cumprimento da atividade designada, para tanto, em anexo seguem comprovantes do comparecimento aos Eventos.

Guaraci, 30 de setembro de 2019.

Michelli de Souza Soares

Assistente Legislativo